



Stellenausschreibung

Neuenkirch ist eine attraktive Gemeinde mit rund 7'100 Einwohner/innen. Im Rahmen einer Stellenaufstockung in den Bereichen Bauamt und Liegenschaften ist deshalb per 1. August 2021 oder nach Vereinbarung eine interessante und abwechslungsreiche Stelle als

Sach- und Fachbearbeiter/in Liegenschaftsverwaltung (50 %)

zu besetzen.

Ihr Aufgabenbereich:

- selbständige Sach- und Fachbearbeitung in den Aufgabenbereichen Liegenschaftsverwaltung sowie Kultur und Freizeit
- Unterhaltsplanung Liegenschaften, Einholen und Prüfen von Offerten
- Anlaufstelle für die Reservation von Gemeindeliegenschaften
- administrative Arbeiten (Korrespondenzen, Sitzungsprotokolle, Terminpläne)
- Austausch mit den verschiedenen Hauswarten
- Schalter- und Telefondienst

Anforderungen:

- kaufmännische oder technische Grundausbildung im Hochbaubereich mit abgeschlossener Weiterbildung im Immobilienbereich oder Liegenschaftsverwaltung
- hohe Eigeninitiative und langjährige Berufserfahrung vorzugsweise im Bereich von öffentlichen Liegenschaften
- Gewandtheit im mündlichen und schriftlichen Ausdruck
- selbständige und speditive Arbeitsweise
- Organisationstalent und gute EDV-Anwenderkenntnisse
- Teamfähigkeit und angenehme Umgangsformen

Wir bieten:

- anspruchsvolle, vielseitige Tätigkeit
- sorgfältige Einarbeitung sowie zeitgemässe Arbeitsbedingungen und Infrastruktur
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Markus Wespi, Gemeindeammann, Tel. 041 469 72 77, gerne zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung bis 14. Mai 2021 an die Geschäftsleitung der Gemeinde Neuenkirch, Luzernstrasse 16, 6206 Neuenkirch. E-Mail: markus.wespi@neuenkirch.ch